

1. 注册前提条件：个人所属单位已有“广州科技”单位管理（初级或高级号），若需注册请参考[单位管理号册引](#)。

2. 具体办理流程：申请人所属广州科技填写个人信息，并按要求上传相应材料，提交所属单位审核；单位管理广州科技上进行审核，审核通过后即启动启用该申请人号，审核不通过的退回申请人进行修改。

注册过程如有疑问，请拨打客服热线 020-3124114
接听时间 工作日 12时-14时

1. 推荐使用 或 360 极速浏览器(极速模式)登录 [广州科技](#) (// . . / / .)。

2. 申请人进入平台首页后，单击 册（图 3-1）。



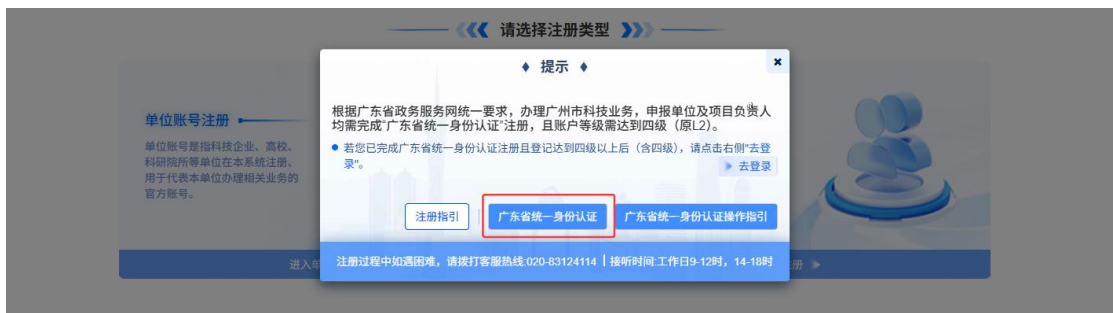
3-1

3. 进入 册页面，请点击 进入个人 册 （图 3-2）。

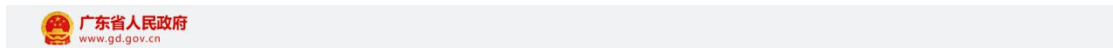


3-2

4. 点击 广东省统一身份认 ，跳 到统一身份认 平 台 输入 号密码或扫码登录 （图 3-3、图 3-4、图 3-5）。



3-3

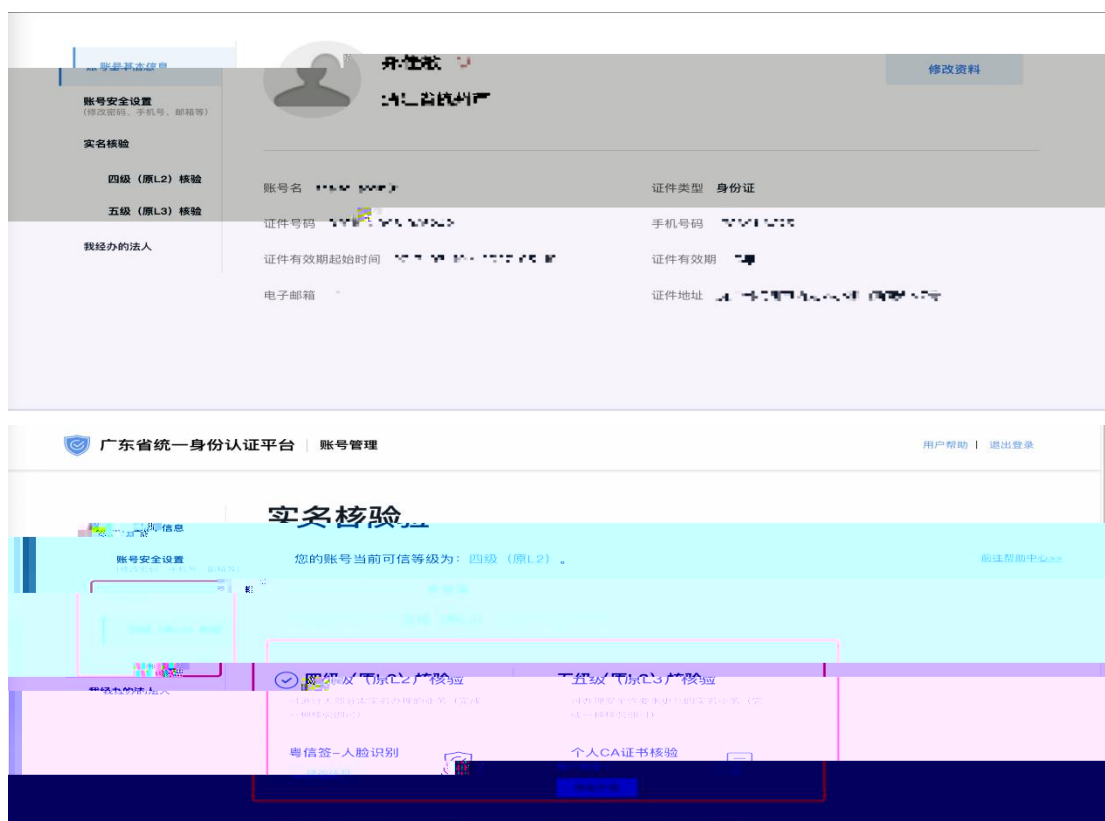


3-4



3-5

5. 登录进入如下图页面，若实名等级核验未达到“四级”请点击实名核验进行“四级核验”（图 3-6）。



3-6

6. 完成统一身份认 登录后，返回本页面点击“去登录”（图 3-7）。



3-7

7. 点击“公 端：单位 个人”下方的“登录入口”，进入登录页面（图 3-8）。



3-8

8. 进入登录页面，并点击“跳 登录”，通过扫脸或号密码登录跳 “广 科技 ” 册页面（图 3-9）。



3-

1. 选择所需的单位：点击图 3-11 的“搜索”按钮，搜索框内输入单位关键词，查询后选择所需单位单位，点击“确定”按钮（图 3-10）。

输入“宁可”输入也不输入例如中山大学
一医可以输入中山大学一医匹



3-10

10. 完成图 3-11 段填写后，输入“图形验证码”，进行手机验证码及邮箱验证码的获取，输入手机及邮箱验证码后，点击“下一步”，进入步骤二（图 3-12）。

注册流程

1 申报人注册 2 基本情况填写 3 完成注册

申报人注册

1. 请注意核实准确性，一经填报不得更改。如确实有误请联系单位管理员。
2. 请确保填写的是本人邮箱地址，后续可以通过邮箱找回密码。
3. 请确保填写的是本人手机号码，后续可以通过手机号码找回密码。

姓名:	请输入真实姓名	手机号码:	请输入手机号码
证件类型:	请选择	证件号码:	请输入证件号
用户名:	用户名为字母和数字组合	工作单位:	
密码:	密码长度为10-20位，必须包含数字、大小写字母和	确认密码:	请再次输入密码
图形验证码:	填写图形验证码	邮箱:	请确保填写的是本人邮箱地址，后续可以通过邮箱找回密码
邮箱验证码:	验证码	手机号码验证码:	验证码
			下一步

右侧边栏: 个人中心, 智能客服, 技术需求, 意见反馈, 专家评审

3-11

1 申报人注册 2 基本情况填写 3 完成注册

基本情况填写

基本情况

个人信息

姓名*		姓(拼音)*		名(拼音)*	
英文名*		证件类型*	护照	证件号码*	123456789
性别*	请选择	出生日期*		国别或地区*	请选择
民族*	请选择	联系电话 (办公室)*		家庭电话*	
电子邮箱*		手机号码*		通讯地址*	选择
主要从事方向*	请选择				

个人简介*

已输入0/300字

最高学历学位

学位授予时间*		学位授予单位*		学位授予国别或地区*	请选择
入学时间*		毕业时间*		所学专业*	
学位*	请选择	学历*	请选择		

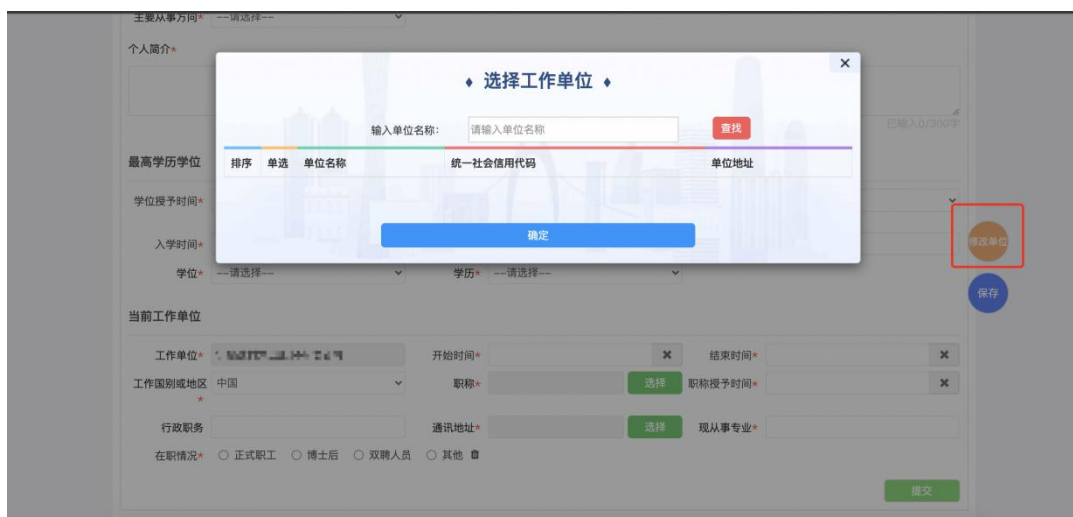
当前工作单位

工作单位*		开始时间*		结束时间*	
工作国别或地区*	中国	职称*	选择	职称授予时间*	
行政职务		通讯地址*	选择	现从事专业*	
在职情况*	<input type="radio" value="正式职工"/> 正式职工 <input type="radio" value="博士后"/> 博士后 <input type="radio" value="双聘人员"/> 双聘人员 <input type="radio" value="其他"/> 其他				

右侧边栏: 修改单位, 保存

3-12

11. 若发现工作单位有误，可点击右侧“修改单位”按钮进行单位修改。



3-13

12. 如 册第二步时关闭 册页面，可 新进入单位册页面， 第一步的页面输入手机号码，提示该手机号已被册，点击 “去完善”；或登录该 号后点击右上角用户名，页面提示该 号未完成 册信息填报，点击“去完善”。

13. 审核结果推送：若您的 册申请审核通过后，系统将 动发送短信 申请人手机号上，通过后，您可进入系统常开 科技业务工 。